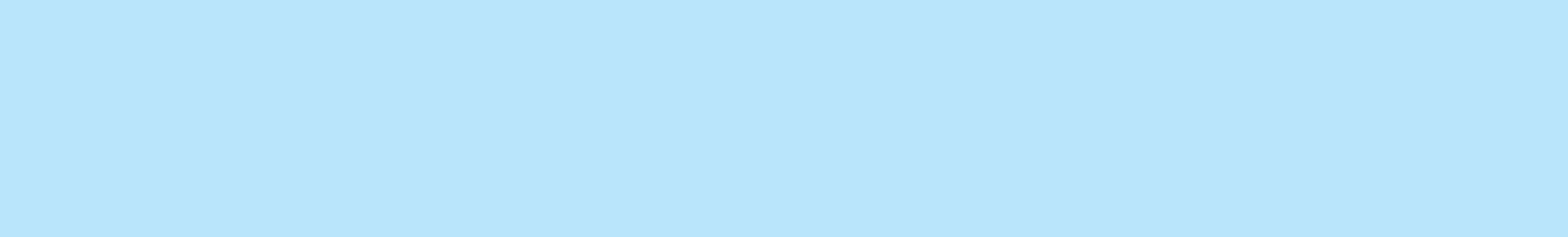
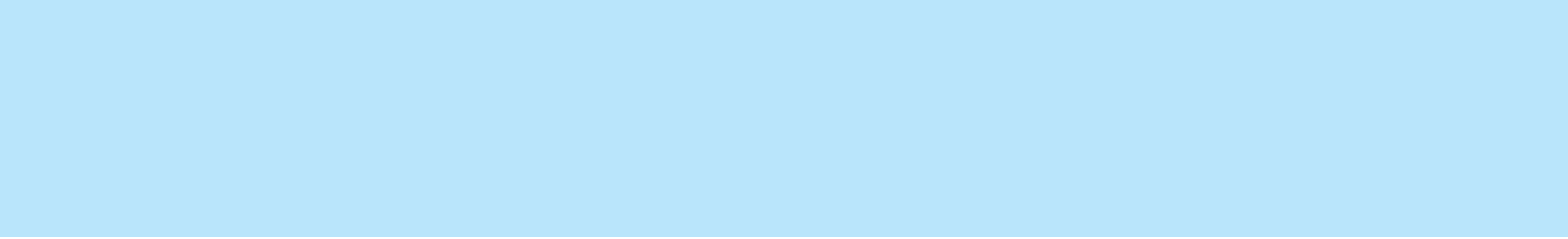


Handboek

Steigerbouwer



Inleiding	5
Mogelijkheid tot het invullen van gegevens	7
Hoofdstuk 1 De Vakopleiding	9
Competentiegericht beroepsonderwijs.....	9
Uitgangspunten	9
De perfecte leeromgeving.....	10
Hoofdstuk 2 Stap voor stap door de trajectmap	12
Voortgangsoverzicht.....	14
Beoordelingseenheden	16
Periodieke beoordeling leerbedrijf.....	18
Urenregistratie	20
Hoofdstuk 3 Procedures Praktijkttoetsing	22
Hoofdstuk 4 Aandachtspunten bij het maken van een werktekening	24
Hoofdstuk 5 Overzicht opleidingen	25
Hoofdstuk 6 Steigerbouwer (niveau 2)	26
Voortgangsoverzicht.....	27
Beoordelingseenheden	28
Periodieke beoordeling leerbedrijf.....	40
Woordenlijst	41



Voor u ligt het handboek voor de leermeester. Dit handboek bevat informatie die u als leermeester nodig heeft om uw taak goed te kunnen uitoefenen, namelijk een deelnemer helpen een goede, zelfstandig werkende vakkracht te worden.

Als leermeester bent u degene die de deelnemer zijn vak leert. U bent zijn voorbeeld. U laat onder andere zien hoe mooi werk gemaakt wordt, hoe een volwassen vakman zich gedraagt, hoe met collega's wordt samengewerkt, hoe u als teamspeler dagelijkse problemen opmerkt en hoe u als leverancier met de klant omgaat en levert wat er van u wordt verwacht. Op al deze vlakken van het vakmanschap begeleidt u uw deelnemer.

Wat vindt u in dit handboek? Allereerst een korte uitleg over de gedachten die achter de opleiding schuil gaan. Daarnaast vindt u in dit boek de inhoud van de beroepspraktijkvorming, voorbeelden van de Praktijktoetsen die uw deelnemer moet doen en handreikingen om die toetsen te kunnen beoordelen. Verder treft u de periodieke beoordeling van de competenties van uw deelnemer aan. Hiermee legt u de voortgang van het leerproces van uw deelnemer vast. Ook wordt de procedure rondom Praktijktoetsing beschreven. Al met al hele praktische zaken.

Als leermeester in de sector staat u in een lange traditie. Bouwen leer je door het te doen. Al sinds mensenheugenis worden deelnemers in de bouw opgeleid in de praktijk. Nu geeft u uw kennis en vaardigheden weer door aan de volgende generatie.

We wensen u en uw deelnemer een goede samenwerking toe!

Mogelijkheid tot invullen van gegevens

Contactpersoon ROC	.....
Telefoonnummer	.....
Contactpersoon ROC	.....
Telefoonnummer	.....

Contactpersoon opleidingsbedrijf	.....
Telefoonnummer	.....
Contactpersoon opleidingsbedrijf	.....
Telefoonnummer	.....

Contactpersoon Fundeon	.....
Telefoonnummer	.....
Fax regiokantoor Fundeon	.....
E-mail regiokantoor Fundeon	.....

Naam leerbedrijf	.....
ISBO nummer leerbedrijf	.....

Voor ons bedrijf zijn wij op zoek naar een enthousiaste



Steigerbouwer

Functieomschrijving:

Als steigerbouwer monteert je traditionele systeemsteigers, systeemsteigers en ondersteuningsconstructies. Bij de montage van de steigers werk je op basis van werktekeningen, voorschriften en instructies. Voor extra veiligheid breng je zeilen, netten en randkappen aan. Het demonteren van de steigers hoort tevens bij de werkzaamheden.

Vakkennis en -vaardigheden

Functieprofiel:

- Je hebt een afgeronde opleiding steigerbouwer
- Je werkt nauwkeurig, veilig en milieubewust
- Je bent collegiaal en kan goed in teamverband werken
- Je bent flexibel
- Je functioneert gemotiveerd, denkt mee en toont initiatief
- Je hebt verantwoordelijkheidsgevoel voor het gezamenlijk uitvoeren van projecten

Gedrag

Wij bieden je:

- Een uitdagende baan bij een toonaangevend bedrijf
- Uitstekend salaris
- Goede secundaire arbeidsvoorwaarden (onkostenvergoeding, pensioenregeling)
- Werkkleding en persoonlijke beschermingsmiddelen
- Bijscholing om kennis op peil te houden

Spreekt deze functie je aan, mail je sollicitatie naar:
info@erkendleerbedrijf.nl

Competentiegericht beroepsonderwijs

Vanaf augustus 2010 is de vakopleiding op de meeste ROC's competentiegericht. Competentiegericht beroepsonderwijs is voor de bedrijfstak bouw niet geheel nieuw. Het is eigenlijk altijd al zo geweest dat een deelnemer zijn vakkennis en –vaardigheden leert bij een leermeester in de praktijk.

Nieuw is de aandacht voor het ontwikkelen van competenties. Dit betekent dat er naast kennis en vaardigheden ook aandacht wordt besteed aan gedrag. Denk hierbij aan sociale vaardigheden (samenwerken) en zorgvuldigheid (op tijd komen, netjes werken).

Dat er nu ook aandacht is voor competenties, is niet vreemd. Hiernaast leest u een vacature voor een steigerbouwer. Hierin komt duidelijk naar voren dat vakinhoudelijke kennis en vaardigheden alleen niet voldoende zijn. Er wordt van een goede steigerbouwer tevens verwacht dat hij collegiaal is, initiatief toont, verantwoordelijkheidsgevoel heeft enz.

Zowel de vakkennis en –vaardigheden als het gedrag worden binnen competentiegericht onderwijs getoetst. In de Praktijkttoets ligt de nadruk op het beoordelen van de vakkennis en –vaardigheden, beschreven in het blauwe kader. In de periodieke beoordeling ligt de nadruk op het beoordelen van gedrag, beschreven in het gele kader.

Uitgangspunten

Er kunnen een aantal belangrijke uitgangspunten genoemd worden voor competentiegericht leren:

- De praktijk speelt een grote en belangrijke rol in het aanleren van vakkennis en –vaardigheden
- De leermeester speelt een belangrijke rol en stuurt het leerproces
- Praktijkttoetsen worden zoveel mogelijk afgenomen bij het leerbedrijf
- Naast de aandacht voor ontwikkeling van vakkennis en –vaardigheden wordt er aandacht geschonken aan de ontwikkeling van gedrag
- De competentieontwikkeling wordt vastgelegd

De perfecte leeromgeving

In de perfecte leeromgeving staat de deelnemer centraal en sluiten de theorie en de praktijk zoveel mogelijk op elkaar aan. De leermeester van het leerbedrijf, de docenten van het ROC en eventueel de instructeur van het opleidingsbedrijf werken daarom nauw met elkaar samen en leiden de deelnemer op tot een vakkundige vakkracht. Zij worden daarbij ondersteund door Fundeon.

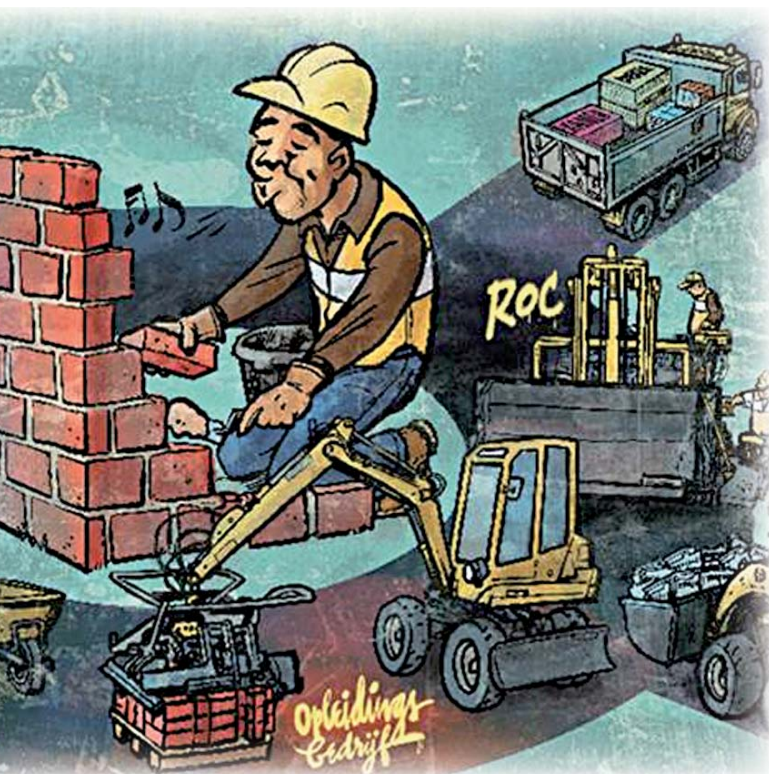
Hieronder worden de belangrijkste taken en verantwoordelijkheden genoemd van de leermeester van het leerbedrijf, de deelnemer, het ROC, het opleidingsbedrijf en Fundeon.

Fundeon:

- Erkent leerbedrijven
- Erkent opleidingsbedrijven
- Verzorgt scholing en nascholing voor leermeesters en instructeurs
- Levert in samenwerking met het onderwijsplatform producten ter ondersteuning van het leerproces van de deelnemer
- Houdt toezicht op de kwaliteit van de beroepspraktijkvorming

**De leermeester van het leerbedrijf:**

- Maakt de deelnemer wegwijs binnen het leerbedrijf
- Coacht de deelnemer in de voortgang van zijn opleiding
- Bepaalt samen met de deelnemer aan welke beoordelingseenheden en beroepstaken hij werkt
- Draagt vakkennis en –vaardigheden over aan de deelnemer
- Controleert en ondertekent de urenregistratie van de deelnemer
- Vult regelmatig samen met de deelnemer de periodieke beoordeling leerbedrijf in en maakt afspraken over ontwikkelpunten
- Geeft aan wanneer de deelnemer klaar is voor zijn Praktijktoets
- Ondersteunt de deelnemer bij de voorbereiding op de Praktijktoets
- Ondertekent de 'Berichtgevingskaart Praktijktoets' om de Praktijktoets aan te vragen
- Geeft de deelnemer tekenopdrachten (indien van toepassing)
- Controleert de tekenopdrachten en/of werkomschrijving en materialenstaat voor de Praktijktoets
- Neemt de Praktijktoets af, beoordeelt deze met behulp van het beoordelingsformulier en bespreekt deze met de deelnemer
- Zorgt er samen met de deelnemer voor dat een exemplaar van het 'Beoordelingsformulier Praktijktoets' wordt opgestuurd naar het regiokantoor van Fundeon.



Het Opleidingsbedrijf:

- Plaatst deelnemers bij leerbedrijven
- Treedt waar nodig op als leerbedrijf
- Begeleidt de deelnemer in de beroepspraktijk

De deelnemer:

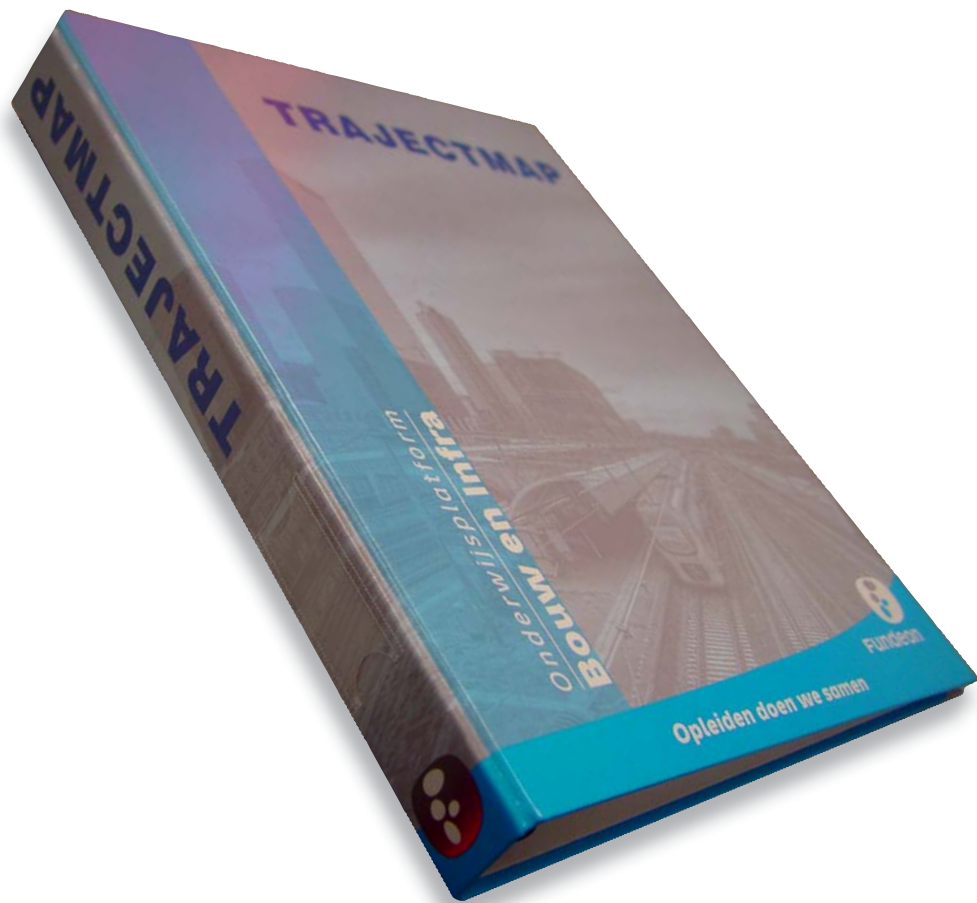
- Verricht werkzaamheden bij het leerbedrijf of opleidingsbedrijf
- Toont actief en gemotiveerd leergedrag
- Vult zijn urenregistratie zorgvuldig in
- Vult samen met de leermeester de periodieke beoordeling leerbedrijf in en maakt afspraken over ontwikkelpunten
- Vult samen met de leermeester de 'Berichtgevingskaart Praktijkttoets' in om de Praktijkttoets aan te vragen
- Voert tekenopdrachten van de leermeester uit (indien van toepassing)
- Maakt voor de Praktijkttoets een tekening en/of werkomschrijving en materialenstaat
- Zorgt er samen met de leermeester voor dat een exemplaar van het 'Beoordelingsformulier Praktijkttoets' wordt opgestuurd naar het regiokantoor van Fundeon
- Volgt onderwijs op het ROC

Het ROC:

- Leert de deelnemer vakkennis en -vaardigheden
- Vult regelmatig samen met de deelnemer de periodieke beoordeling ROC in
- Voert reflectiegesprekken met de deelnemer
- Neemt theorietoetsen af
- Coacht de deelnemer in de voortgang van zijn opleiding
- Is eindverantwoordelijk voor de totale opleiding en geeft het diploma af

2

Stap voor stap door de trajectmap







Trajectmap

In de trajectmap vindt u alles wat een deelnemer moet kennen en kunnen: de vakvaardigheden en de competenties. Zo weet u welke werkzaamheden uw deelnemer moet oefenen en welke Praktijktoets nodig is. Uw deelnemer heeft zijn trajectmap in principe altijd bij zich. De map vertelt hem wanneer hij wat moet doen en wanneer hij wat moet leren.

De docent, de instructeur, de deelnemer en vooral ook u, moeten een aantal zaken in de trajectmap invullen en aftekenen. Op deze manier is voor iedereen duidelijk wat de deelnemer gedaan heeft en wat hij aan het doen is. De trajectmap kan dus gezien worden als een communicatiemiddel tussen het leerbedrijf, het ROC en het opleidingsbedrijf. Dankzij de trajectmap is voor iedereen duidelijk waar de deelnemer in zijn opleiding staat.

ORANJE is de kleur van de leermeester

Om duidelijk aan te geven waar u gegevens moet invullen, maken we in de trajectmap gebruik van verschillende kleuren: blauw, oranje, groen en geel. De kleur oranje is voor de leermeester. Dus overal in de trajectmap waar u de kleur oranje tegenkomt, zult u iets moeten invullen of aftekenen.

-  Algemeen
-  Leermeester / instructeur
-  Docent
-  Deelnemer

In de trajectmap zitten de volgende belangrijke formulieren voor de leermeester:

- Voortgangsoverzicht
- Beoordelingseenheden
- Periodieke beoordeling leerbedrijf
- Urenregistratie

In dit hoofdstuk leggen we stap voor stap uit welke informatie u op deze formulieren kunt vinden en wat u moet invullen.

Voortgangsoverzicht

In het voortgangsoverzicht is het hele opleidingsprogramma van de deelnemer uitgewerkt in **beoordelingseenheden** en **beroepstaken**. De beoordelingseenheden zijn de belangrijkste beroepswerkzaamheden. Deze beoordelingseenheden zijn weer onderverdeeld in verschillende klussen, de beroepstaken.

In het voortgangsoverzicht hiernaast ziet u dat de opleiding steigerbouwer bestaat uit vijf beoordelingseenheden. Een voorbeeld: Beoordelingseenheid 1 Gevelsteigers (systeem), bestaat uit vier beroepstaken: monteren van een lichte gevelsteiger (frame), demonteren van een lichte gevelsteiger (frame), lichte gevelsteiger (moduul) en zware gevelsteiger (moduul).

Zoals u op het voortgangsoverzicht kunt zien, is er een oranje kolom. Hier moet u als leermeester een aantal zaken invullen.

Kolom 'Volgorde beoordelingseenheid'

In deze kolom geeft u aan binnen welke beoordelingseenheid of beoordelingseenheden (het kunnen er meerdere zijn) uw deelnemer de komende periode voornamelijk gaat werken. De keuze van de beoordelingseenheid is afhankelijk van het werk dat voorhanden is binnen uw bedrijf. Overleg dit waar nodig samen met uw uitvoerder en/of leidinggevende. In het voortgangsoverzicht geeft u dit aan door een opeenvolgend nummer in te vullen in de kolom 'volgorde beoordelingseenheid'. Voor het ROC is dit belangrijke informatie. Een docent weet op deze manier aan welke beoordelingseenheden in de praktijk wordt gewerkt en kan de theorie hierop laten aansluiten.

Kolom 'Uitgevoerd bij Leerbedrijf / Opleidingsbedrijf'

In de tweede kolom 'Uitgevoerd bij Leerbedrijf / Opleidingsbedrijf' geeft u met een V aan in welke beroepstaken de deelnemer voldoende ervaring heeft opgedaan. Wanneer het niet mogelijk is om een bepaalde beroepstaak bij uw bedrijf uit te voeren, dan geeft u dit aan met een – (streepje). Gewenst is, dat uw deelnemer zo breed mogelijk wordt opgeleid en ervaring opdoet met alle werkzaamheden binnen een beoordelingseenheid. Probeer te regelen dat uw deelnemer de beroepstaken die binnen uw bedrijf niet aan bod komen, kan uitvoeren bij het opleidingsbedrijf, een ander leerbedrijf of het ROC. Het afsprakenformulier voorin de trajectmap kunt u hiervoor gebruiken. Het is belangrijk om deze kolom in te vullen, vooral wanneer de deelnemer wisselt van leerbedrijf. De nieuwe leermeester kan op deze manier zien wat een deelnemer al wel kan en wat nog niet.

Kolom 'Beheersing praktijk'

Wanneer uw deelnemer voldoende ervaring heeft opgedaan in de gehele beoordelingseenheid om zijn Praktijktoets te maken, dan vult u een V in onder de kolom 'Beheersing praktijk'. Op dit moment kunt u de praktijktoets aanvragen.

Kolom 'Resultaat praktijktoets'

In de laatste kolom 'Resultaat praktijktoets' vult u het cijfer in voor de betreffende toets.

Beoordelingseenheden	Leermeester/ Instructeur			Beroepstaken	Steigerbouwer				ROC			
	Volgorde beoordelingseenheid	Uitgevoerd bij Leerbedrijf / Opleidingsbedrijf	Beheersing praktijk		Resultaat praktijktoets	Startdatum theorie	Geplande toetsdatum theorie	Uitgevoerd theorie	Resultaat theorie-toets			
1. Gevelsteigers (systeem)	1	<input checked="" type="checkbox"/>	✓	7,7	monteren van een lichte gevelsteiger (frame)	3-9-'10	2-11-'10	<input checked="" type="checkbox"/>	7,3			
		<input checked="" type="checkbox"/>			demontieren van een lichte gevelsteiger (frame)			<input checked="" type="checkbox"/>				
		<input checked="" type="checkbox"/>			lichte gevelsteiger (moduul)			<input checked="" type="checkbox"/>				
		<input checked="" type="checkbox"/>			zware gevelsteiger (moduul)			<input checked="" type="checkbox"/>				
2. Gevelsteigers (buis en koppeling)	3	-			lichte gevelsteiger (buis en koppeling)							
					zware gevelsteiger (buis en koppeling)							
3. Vrijstaande steigers					aluminium rolsteiger							
					vrijstaande steiger (systeem)							
					vrijstaande steiger (buis en koppeling)							
4. Ondersteuningsconstructies	2	<input checked="" type="checkbox"/>			ondersteuningsconstructie voor prefab-elementen	4-10-'10	3-2-'11	<input checked="" type="checkbox"/>				
					ondersteuningsconstructie voor bekisting							
					stutten en stempelen							
5. Speciale constructies					trappentoren							
					daksteiger							
					valbeveiliging							
					hangsteiger/uitsteeksteiger							

Beoordelingseenheid Gevelsteigers (systeem)

1

Gevelsteigers (systeem)

De beoordelingseenheid Gevelsteigers (systeem) bestaat uit onderstaande beroepstaken:

- Monteren van een lichte gevelsteiger (frame)
- Demonteren van een lichte gevelsteiger (frame)
- Lichte gevelsteiger (moduul)
- Zware gevelsteiger (moduul)

Toetsing

De benodigde kennis en inzicht van de beroepstaken wordt door het ROC getoetst met behulp van theoretietoetsen. De benodigde praktijkvaardigheden van de beroepstaken wordt getoetst met behulp van een praktijktoets.

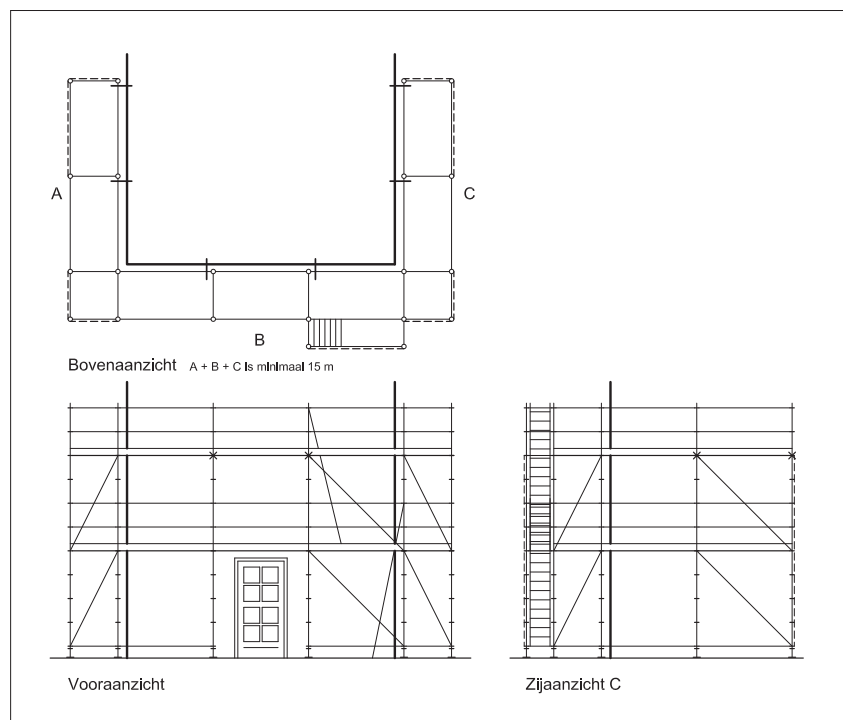
Ervaring opbouwen

De leermeester zorgt ervoor dat deelnemer voldoende praktijkervaring kan opbouwen in de bovenstaande beroepstaken. Ook in aanverwante werkzaamheden kan de deelnemer vergelijkbare praktijkervaring opdoen.

Niveau praktijktoets

Voorbeeld 1

- A Monteren van een steiger (klasse 2) bijvoorbeeld voor het uitvoeren van werkzaamheden als het aanbrengen van gevelbekleding.
 B Demonteren van een steiger (klasse 2) bijvoorbeeld voor het uitvoeren van stukadoorswerkzaamheden



Aanzichten gevelsteiger (systeem)

Voorafgaand aan de praktijktoets maakt de deelnemer een werkschema(werkvolgorde) en een materiaalstaat. Dit maakt onderdeel uit van de beoordeling.

De beoordeling

De beoordeling van de praktijktoets bestaat uit de onderstaande beoordelingsonderdelen:

Vorbereiding

- Werktekening lezen
- Werkschema
- Materiaalstaat

Algemeen

- Bouwkundig inzicht
- Werkhouding
- Werkt goed samen
- Werktempo

Werkproces

- Inrichten van de werkplek
- Veilig werken en gebruik PBM
- Vaardigheid in montage
- Vaardigheid in demontage

Product

- Sterkte, stijfheid, stabiliteit
- Veiligheid
- Doelmatigheid
- Bereikbaarheid

Periodieke beoordeling Leerbedrijf (competentiemeting)

Deze beoordeling is uitgevoerd door:

<input checked="" type="checkbox"/> Leermeester en deelnemer	<input type="checkbox"/> Instructeur en deelnemer
---	--

De afgelopen periode is er gewerkt aan beroepstaken uit de onderstaande beoordelingseenheid(heden):

<input checked="" type="checkbox"/> 1. Gevelsteigers (systeem)	<input type="checkbox"/> 3. Vrijstaande steigers	<input type="checkbox"/> 5. Speciale constructies
<input type="checkbox"/> 2. Gevelsteigers (buis en koppeling)	<input checked="" type="checkbox"/> 4. Ondersteunings-constructies	

O : Ontwikkelpunt / Had beter gekund **V** : Op niveau **G** : Is echt goed geweest

De deelnemer	O	V	G
toont actief en gemotiveerd leergedrag (positieve werksfeer)			✓
houdt zich aan gemaakte afspraken (komt op tijd etc.)		✓	
stelt zich collegiaal op en werkt op een goede manier samen		✓	
stelt zich sociaal op tegenover anderen			✓
toont initiatief en doorzettingsvermogen (zelfstandigheid, problemen oplossen)		✓	
toont interesse in het vakgebied		✓	
toont technisch inzicht (tekening lezen, constructief inzicht)		✓	
werkt veilig en gebruikt de vereiste PBM		✓	
gaat zorgvuldig en vaardig om met gereedschap, machines en materieel	✓		
bereidt planmatig het werk voor		✓	
richt de werkplek in volgens instructies en richtlijnen (veilig, efficiënt en werkbaar)	✓		
werkt nauwkeurig		✓	
is vakvaardig in het bewerken en verwerken van materialen			✓
levert de gevraagde hoeveelheid werk van de juiste kwaliteit (werktempo)		✓	
ruimt op de juiste wijze de werkplek op	✓		
werkt volgens de Richtlijn Steigers		✓	

Opmerkingen / afspraken
<i>De komende weken ga je werken aan het net houden van je werkplek.</i>
<i>Denk eraan dat je zorgvuldig met je gereedschap omgaat, laat het niet slingeren.</i>
.....
.....
.....

Ondertekening

	Leermeester / Instructeur	Deelnemer
Naam	<i>Gerrit van Kampen</i>	<i>Florian</i>
Datum	<i>10 11 2010</i>	<i>10 11 2010</i>
Handtekening	<i>Gerrit van Kampen</i>	<i>Florian</i>
Pasnummer	<i>27869</i>	

2

Stap voor stap door de trajectmap

Urenregistratie

Met behulp van de urenregistratieformulieren houdt de deelnemer bij binnen welke beoordelingseenheden hij ervaring opdoet.

Op formulier één beschrijft de deelnemer dagelijks de werkzaamheden die hij heeft uitgevoerd en het aantal uren dat hij hieraan heeft besteed. Belangrijk is dat hij niet enkel de beoordelingseenheid benoemt, maar ook een beschrijving geeft van de uitgevoerde werkzaamheden. Alleen dan wordt inzichtelijk wat de deelnemer bij het leerbedrijf heeft gedaan. De urenregistratie vormt op deze manier een onderdeel van de bewijslast voor het portfolio van de deelnemer.

Aan het einde van de week telt de deelnemer de gemaakt uren per beoordelingseenheid bij elkaar op en vult deze in op formulier twee. Wekelijks controleert u de urenregistratie van uw deelnemer en ondertekent u het formulier onder de oranje kolom.

Urenregistratie

1

Maandag Beoordelingseenheid	Korte omschrijving werkzaamheden	Uren
1. Gevelsteigers systeem	Zware gevelsteigers	6
4. Ondersteuningsconstructies	Stutten en stempelen	2
Totaal		8

Dinsdag Beoordelingseenheid	Korte omschrijving werkzaamheden	Uren
Totaal		

Woensdag Beoordelingseenheid	Korte omschrijving werkzaamheden	Uren
Totaal		

Donderdag Beoordelingseenheid	Korte omschrijving werkzaamheden	Uren
Totaal		

Vrijdag Beoordelingseenheid	Korte omschrijving werkzaamheden	Uren
Totaal		

Urenregistratie

2

Kalenderweek: 9 Maand maart jaar 2011								
	Totaal aantal uren van vorig blad	Ma. dd.	Di. dd.	Wo. dd.	Do. dd.	Vr. dd.	Totaal aantal uren naar vol- gend blad	
1. Gevelsteigers (systeem)	432	6	5	6			449	Gecontroleerd door leermeester/instructeur:
2. Gevelsteigers (buis en koppeling)	101			2			103	
3. Vrijstaande steigers						8	8	Naam: <i>Gerrit</i>
4. Ondersteuningsconstructies	70	2	3				75	Datum: <i>4 maart '11</i>
5. Speciale constructies	17						17	Paraf: <i>GK</i>
								Opmerking ROC:
Overige steigerbouwwerkzaamheden	26						26	
Inrichten/opruimen bouwplaats	52						52	
Naar school	176				8		184	
Verzuim onder werktijd	6						6	

Opmerkingen:

.....

.....

Hier leest u de procedures rondom Praktijkttoetsing bij het leerbedrijf.

Praktijkttoets

1. In overleg met de leermeester/instructeur aanmelden.
2. Ten minste één week voor de uitvoering van de Praktijkttoets de "Berichtgevingskaart Praktijkttoets" opsturen (5 werkbare dagen) of faxen (3 werkbare dagen) naar Fundeon.
3. Vooraf de tekening, het werkschema, de materiaalstaat en de gereedschapslijst maken van de Praktijkttoets (indien van toepassing).
4. Na controle en beoordeling van de tekening, het werkschema, de materiaalstaat en de gereedschapslijst door de leermeester/instructeur, kun je beginnen met de Praktijkttoets.
5. De trajectmap moet voor een extern deskundige ter inzage liggen, dus aanwezig zijn op het werk.
6. De leermeester/instructeur beoordeelt het gemaakte werk en vult het formulier "Beoordelingsformulier Praktijkttoets" in.
7. De extern deskundige bewaakt de kwaliteit van de praktijkttoets en het proces van praktijkttoetsing.

Beoordelingsformulier Praktijkttoets

1. Het 1e exemplaar van het formulier "Beoordelingsformulier Praktijkttoets" en het gemaakte tekenwerk blijven in de trajectmap van de deelnemer.
2. De werkgever/opleidingsbedrijf krijgt het 2e exemplaar van het formulier "Beoordelingsformulier Praktijkttoets" ten behoeve van de eigen administratie.
3. De deelnemer/leermeester stuurt het 3e exemplaar van het formulier "Beoordelingsformulier Praktijkttoets" naar het regiokantoor van Fundeon.
4. De deelnemer geeft het 4e exemplaar van het formulier "Beoordelingsformulier Praktijkttoets" aan de docent.

Op de volgende pagina ziet een voorbeeld van een 'Berichtgevingskaart Praktijkttoets' en een 'Beoordelingsformulier Praktijkttoets'.



**BEOORDELINGSFORMULIER
PRAKTIJKTOETS**

Dit exemplaar is bestemd voor de deelnemer

DEELNEMER

Naam: F. Jansen Adviseur: K. Overdijk

Geboortedatum: 07-06-1991

Kwalificatie: Allround Timmerkracht BBL Opleidingsnummer: 94920

Ingangsdatum: 01-08-2010

BEDRIJF / INSTELLING

Praktijktoets afgelegd bij:
Naam: Bouwplan bv
Plaats: Voorden

De praktijktoets is afgenomen in de beroepspraktijk: ja nee (aankruisen wat van toepassing is)

BEOORDELING PRAKTIJKTOETS

Tijdelijke ondersteuningsconstructie (2138)
Beoordelingseenheid 5014

Voorbereiding	
Werktekening	6,5
Werkschema	6
Materiaalstaat	5,5
Gereedschaplijst	6 6,0
Algemeen	
Bouwkundig inzicht	6,4
Werkhouding (restauratie en zorgvuldigheid met erfgoed)	6,1
Werkzaamheid	5,3
Werkzaamheid	6 5,9
	5,1
	5,7
	6,3
	6,1 5,8
	6,5
	6,2
	6,3
	6,2 6,3

graaf	Leermeester nr. <u>1234</u>	Adviseur Fundeon
F	Naam <u>G. v. Kampen</u>	Naam <u>Overdijk</u>
	<u>GVK</u>	<u>KODK</u>
	wel / niet? <u>akkoord</u>	
<u>-2010</u>	Datum: <u>5-11-2010</u>	Datum: <u>5-11-2010</u>

Formulier de basissubsidie uitbetaald
beoordeling genomen / 1 Praktijktoets en de beoordeling is volgens procedure uitgevoerd



**BERICHTGEVINGSKAART
PRAKTIJKTOETS**

Volledig invullen in blokletters s.v.p.

Aan: Fundeon regiokantoor Zuid

T.v.v.: CBG

Faxnummer: (0348)430 540

Afzender: _____

DEELNEMER

Opleidingsnummer: 94920

Naam deelnemer: Florian Jansen

Adres: Florastraat 29

Postcode en woonplaats: 7368 AK Meulen

Geboortedatum: 07-06-1991

Opleiding: Allround Timmerman BBL

Naam roc: ROC middelland

GEGEVENS PRAKTIJKTOETS (*omcirkelen wat van toepassing is)

Volgnummer: 8

Omschrijving: Tijdelijke ondersteuningsconstructie

In de beroepstaak ja/nee _____

Datum aanvang proef: 5-11-'10 Tijd aanvang proef: 8:00

Datum einde proef: 5-11-'10 Tijd einde proef: 16:00

Adres: Heuvelweg 35 Plaats: Voorden

Telefoonwerk: 0491-379851 Mobiel: 06-13457898

ISBO nummer: -

Naam bedrijf: Bouwplan bv Vestingplaats: Voorden

Naam leermeester: G. v. Kampen Nummer leermeester: 1234

Schooldag: ma/di/wo/do/vr

Datum: <u>29 oktober 2010</u>	Handtekening leermeester: <u>GVK</u>
-------------------------------	--------------------------------------

Indien per post retour: Zie adres rechtsboven, formulier vouwen, niet en frankeren. KvK Veluwe en Twente nr 81 42 362

4

Aandachtspunten bij het maken van een werktekening

Tijdens de opleiding en voor Praktijktoetsen moeten deelnemers werktekeningen maken. Hieronder vindt u aandachtspunten die u kunnen helpen bij het controleren en beoordelen van deze werktekeningen.

De werktekening

1. De naam van de deelnemer en de beoordelingseenheid staan vermeld.
2. Tekenhoofd/stempel is gemaakt.
3. Schaal van de tekening staat vermeld.
4. Plattegronden, doorsneden en details zijn op schaal getekend.
5. Juiste arceringen zijn gebruikt.
6. Alle benodigde maten staan vermeld (in mm).
7. Plattegrond, aanzicht, doorsneden en details zijn getekend.
8. Een ander kan met deze werktekening aan de slag.
9. De tekening is netjes en getekend met een scherp potlood.

De materiaalstaat en/of gereedschapslijst

1. Juiste lengte, breedte, dikte en aantal staan vermeld.
2. Materiaal- en/of materiaalstaat is volledig ingevuld (ook hulpmaterialen).
3. Namen van gebruikte materialen staan vermeld.
4. De lijst is overzichtelijk opgebouwd.
5. Er wordt een eenduidig maatstelsel gehanteerd (maten in mm).

Het werkschema

1. Stappen staan puntsgewijs beschreven (ook aandachtspunten).
2. De werkvolgorde is juist beschreven.
3. Gereedschappen en materiaal staan vermeld.

Hieronder ziet u een schema met daarin de opleidingen binnen het vakgebied steigerbouwen op niveau 2 en 3. Zoals u kunt zien bestaat er op niveau 1 geen opleiding specifiek voor steigerbouwen. De opleiding voor Allround steigerbouwer wordt op dit moment nog niet aangeboden met behulp van de blauwe trajectmap.

Niveau 3	Allround steigerbouwer
Niveau 2	Steigerbouwer
Niveau 1	n.v.t.

Als leermeester kunt u te maken krijgen met deelnemers van niveau 2 die werken met de blauwe trajectmap. In het volgende hoofdstuk vindt u daarom het voortgangsoverzicht, de beoordelingseenheden en de periodieke beoordeling leerbedrijf van deze opleiding. Op deze formulieren vindt u de informatie die u nodig heeft om de inhoud van de beroepspraktijkvorming te kunnen bepalen.

6

Steigerbouwer (niveau 2)

In dit hoofdstuk vindt u het voortgangsoverzicht, de beoordelingseenheden en de periodieke beoordeling leerbedrijf van de opleiding Steigerbouwer op niveau 2.

Op deze formulieren vindt u de informatie die u nodig heeft om de inhoud van de beroepspraktijkvorming te kunnen bepalen.

Beoordelingseenheden	Leermeester/ Instructeur				Beroepstaken	ROC			
	Volgorde beoordelingseenheid	Uitgevoerd bij Leerbedrijf / Opleidingsbedrijf	Beheersing praktijk	Resultaat praktijktoets		Startdatum theorie	Geplande toetsdatum theorie	Uitgevoerd theorie	Resultaat theorietoets
1. Gevelsteigers (systeem)					monteren van een lichte gevelsteiger (frame)				
					demonteren van een lichte gevelsteiger (frame)				
					lichte gevelsteiger (moduul)				
					zware gevelsteiger (moduul)				
2. Gevelsteigers (buis en koppeling)					lichte gevelsteiger (buis en koppeling)				
					zware gevelsteiger (buis en koppeling)				
3. Vrijstaande steigers					aluminium rolsteiger				
					vrijstaande steiger (systeem)				
					vrijstaande steiger (buis en koppeling)				
4. Ondersteuningsconstructies					ondersteuningsconstructie voor prefab-elementen				
					ondersteuningsconstructie voor bekisting				
					stutten en stempelen				
5. Speciale constructies					trappentoren				
					daksteiger				
					valbeveiliging				
					hangsteiger/uitsteeksteiger				

Gevelsteigers (systeem)

De beoordelingseenheid Gevelsteigers (systeem) bestaat uit onderstaande beroepstaken:

- Monteren van een lichte gevelsteiger (frame)
- Demonteren van een lichte gevelsteiger (frame)
- Lichte gevelsteiger (moduul)
- Zware gevelsteiger (moduul)

Toetsing

De benodigde kennis en inzicht van de beroepstaken wordt door het ROC getoetst met behulp van theorietoetsen. De benodigde praktijkvaardigheden van de beroepstaken wordt getoetst met behulp van een praktijktoets.

Ervaring opbouwen

De leermeester zorgt ervoor dat deelnemer voldoende praktijkervaring kan opbouwen in de bovenstaande beroepstaken. Ook in aanverwante werkzaamheden kan de deelnemer vergelijkbare praktijkervaring opdoen. Zijn er onvoldoende mogelijkheden om praktijkervaring op te bouwen bij het leerbedrijf, dan kan dit ook bij het Opleidingsbedrijf en/of het ROC.

Bij de uitvoering van bovenstaande beroepstaken komt de deelnemer in de praktijk in aanraking met de volgende werkzaamheden:

- Werkvoorbereiden
- Inrichten van de werkplek
- Transporteren van steigeronderdelen
- Laden en lossen van vrachtauto's
- Monteren van de steiger
- Aanbrengen van verankeringen
- Aanbrengen van zeilen, netten en randkappen
- Demonteren van de steiger
- Opslaan van materialen
- Materialen geschikt maken voor transport

De leermeester bepaalt of de deelnemer voldoende praktijkervaring heeft om de praktijktoets af te leggen. Hierbij speelt de bewijslast van de opgebouwde praktijkervaring een belangrijke rol. De bewijslast kan bestaan uit: de urenregistratie, een verslag en/of foto's.

Uitvoering praktijktoets

De leermeester bepaalt in welke beroepstaak de deelnemer de praktijktoets gaat maken. De uit te voeren praktijktoets moet voldoen aan het niveau zoals aangegeven in onderstaande voorbeelden en moet minimaal de volgende werkzaamheden bevatten:

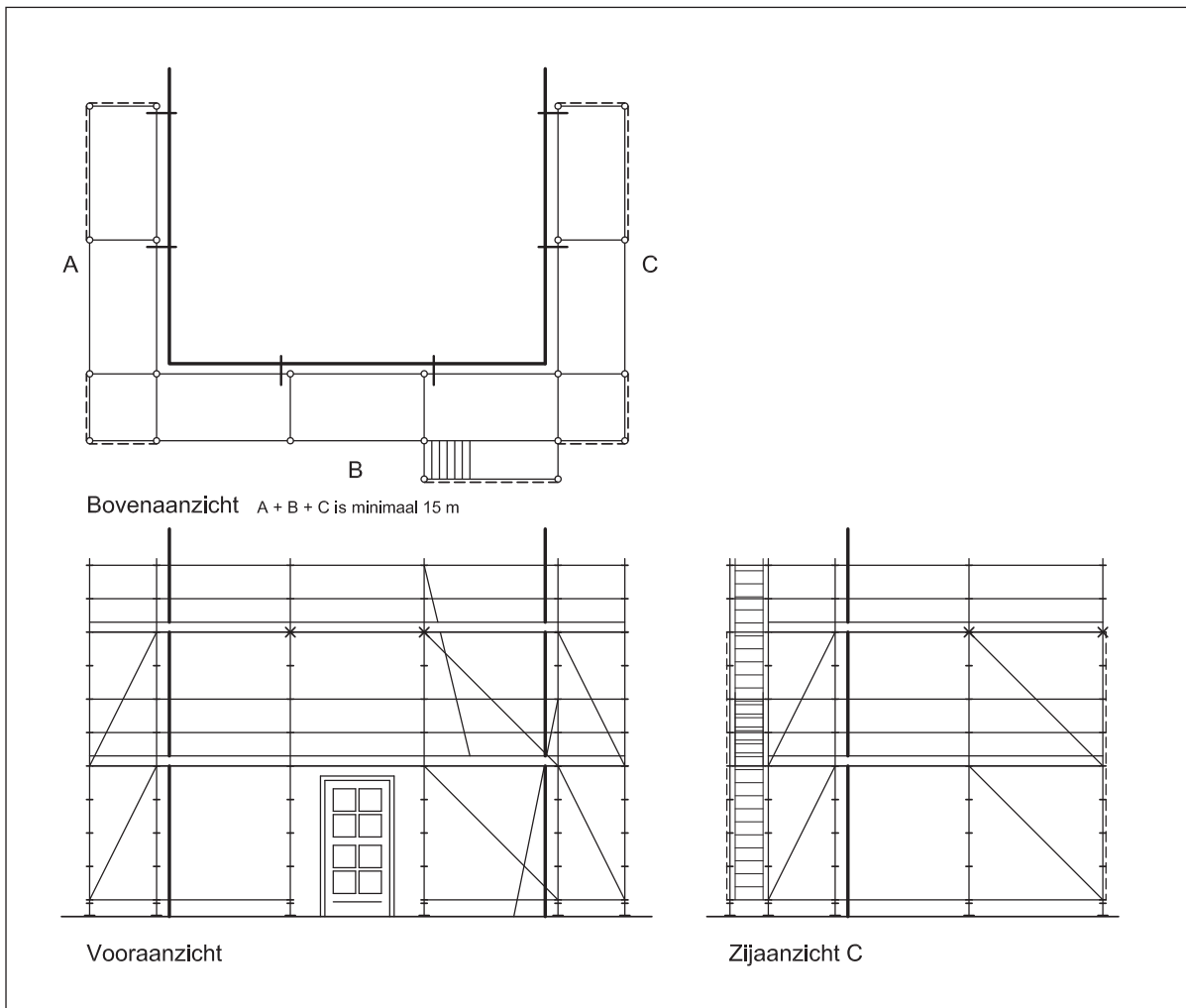
- Werkvoorbereiden
- Inrichten van de werkplek
- Transporteren van steigeronderdelen
- Monteren van een moduul- of framesteiger (slaghoogte twee meter, minimaal twee slagen hoog, minimaal 15 m lang, met twee hoeken en een onderdoorgang)
- Aanbrengen van verankeringen
- Monteren van een extern ladderhuis
- Aanbrengen van zeilen of netten
- Demonteren van de steiger
- Opslaan van materialen
- Materialen geschikt maken voor transport
- De werkzaamheden worden uitgevoerd in samenwerking met minstens een collega

Niveau praktijktoets

Voorbeeld 1

A Monteren van een steiger (klasse 2) bijvoorbeeld voor het uitvoeren van werkzaamheden als het aanbrengen van gevelbekleding.

B Demonteren van een steiger (klasse 2) bijvoorbeeld voor het uitvoeren van stukadoorswerkzaamheden



Aanzichten gevelsteiger (systeem)

Voorafgaand aan de praktijktoets maakt de deelnemer een werkschema (werkvolgorde) en een materiaalstaat. Dit maakt onderdeel uit van de beoordeling.

De beoordeling

De beoordeling van de praktijktoets bestaat uit de onderstaande beoordelingsonderdelen:

Vorbereiding

- Werktekening lezen
- Werkschema
- Materiaalstaat

Algemeen

- Bouwkundig inzicht
- Werkhouding
- Werkt goed samen
- Werktempo

Werkproces

- Inrichten van de werkplek
- Veilig werken en gebruik PBM
- Vaardigheid in montage
- Vaardigheid in demontage

Product

- Sterkte, stijfheid, stabiliteit
- Veiligheid
- Doelmatigheid
- Bereikbaarheid

Gevelsteigers (buis en koppeling)

De beoordelingseenheid Gevelsteigers (buis en koppeling) bestaat uit onderstaande beroepstaken:

- Lichte gevelsteiger (buis en koppeling)
- Zware gevelsteiger (buis en koppeling)

Toetsing

De benodigde kennis en inzicht van de beroepstaken wordt door het ROC getoetst met behulp van theorietoetsen. De benodigde praktijkvaardigheden van de beroepstaken wordt getoetst met behulp van een praktijktoets.

Ervaring opbouwen

De leermeester zorgt ervoor dat deelnemer voldoende praktijkervaring kan opbouwen in de bovenstaande beroepstaken. Ook in aanverwante werkzaamheden kan de deelnemer vergelijkbare praktijkervaring opdoen. Zijn er onvoldoende mogelijkheden om praktijkervaring op te bouwen bij het leerbedrijf, dan kan dit ook bij het Opleidingsbedrijf en/of het ROC.

Bij de uitvoering van bovenstaande beroepstaken komt de deelnemer in de praktijk in aanraking met de volgende werkzaamheden:

- Werkvoorbereiden
- Inrichten van de werkplek
- Transporteren van steigeronderdelen
- Aanslaan van lasten
- Maatvoeren
- Monteren van de steiger
- Aanbrengen van verankeringen
- Opleveren van de werkplek

De leermeester bepaalt of de deelnemer voldoende praktijkervaring heeft om de praktijktoets af te leggen. Hierbij speelt de bewijslast van de opgebouwde praktijkervaring een belangrijke rol. De bewijslast kan bestaan uit: de urenregistratie, een verslag en/of foto's.

Uitvoering praktijktoets

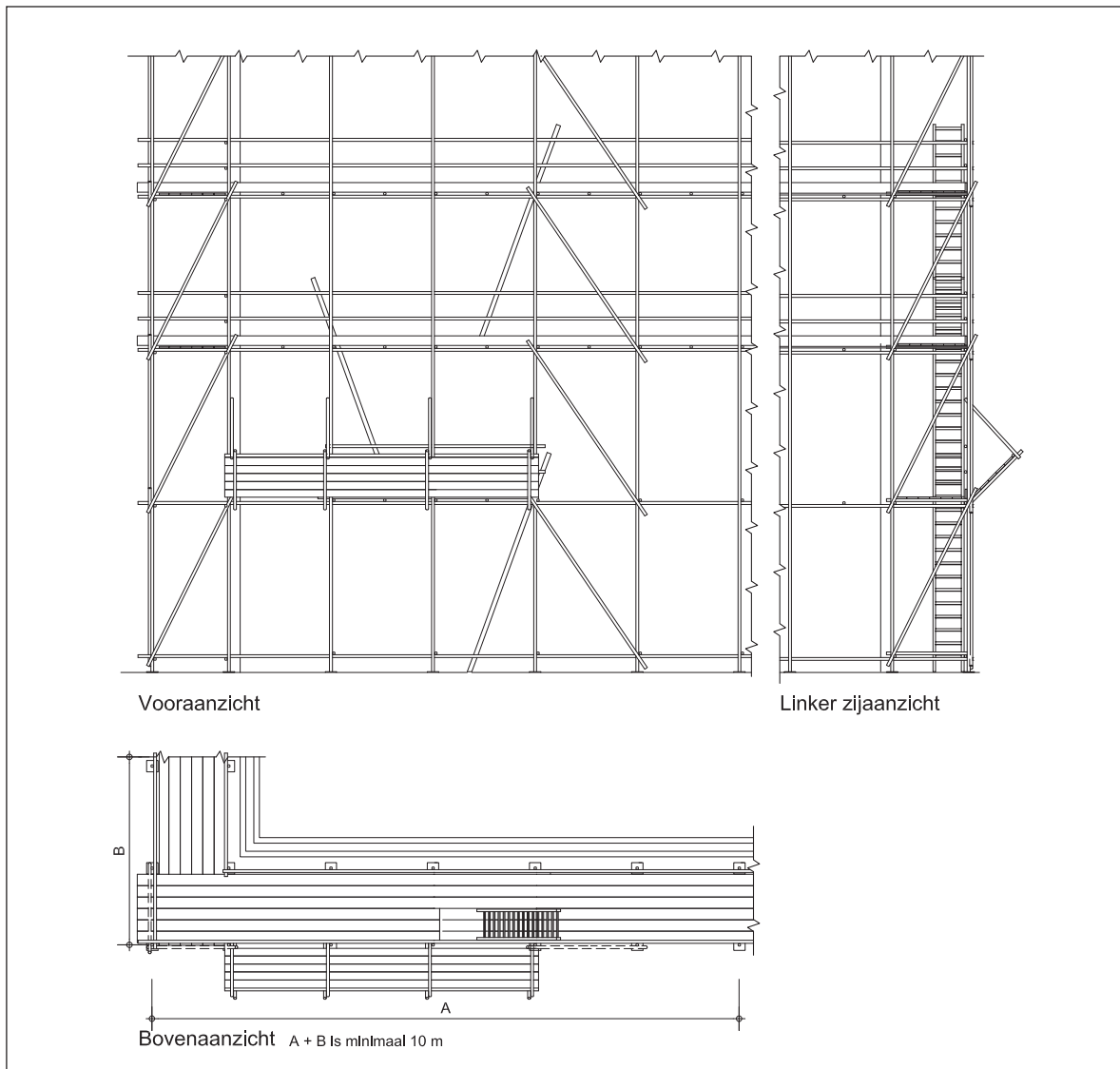
De leermeester bepaalt welke beroepstaak de deelnemer als praktijktoets gaat maken. De uit te voeren praktijktoets moet voldoen aan het niveau zoals aangegeven in onderstaande voorbeelden en moet minimaal de volgende werkzaamheden bevatten:

- Werkvoorbereiden
- Inrichten van de werkplek
- Transporteren van steigeronderdelen
- Aanslaan van lasten
- Maatvoeren
- Tekening lezen
- Monteren van een gevelsteiger (buis en koppeling):
 - Met inwendig ladderhuis
 - Verdiepingshoge slag
 - Minimaal 10 m lengte
 - Voorzien van puinvanger
 - Minimaal twee slagen
 - Minimaal één hoek
 - Voorzien van minimaal één werkvloer
 - Eén staander opvangen
 - De werkzaamheden worden uitgevoerd in samenwerking met minstens een collega
- Aanbrengen van verankeringen
- Opleveren van de werkplek

Niveau praktijktoets

Voorbeeld 1

Monteren van een steiger (klasse 4), bijvoorbeeld voor metselwerkzaamheden.



Aanzichten gevelsteiger (buis en koppeling)

Voorafgaand aan de praktijktoets maakt de deelnemer een werkschema(werkvolgorde) en een materiaalstaat. Dit maakt onderdeel uit van de beoordeling.

De beoordeling

De beoordeling van de praktijktoets bestaat uit de onderstaande beoordelingsonderdelen:

Vorbereiding

- Werktekening lezen
- Werkschema
- Materiaalstaat

Algemeen

- Bouwkundig inzicht
- Werkhouding
- Werkt goed samen
- Werktempo

Werkproces

- Inrichten van de werkplek
- Veilig werken en gebruik PBM
- Vaardigheid in montage
- Vaardigheid in demontage

Product

- Sterkte, stijfheid, stabiliteit
- Veiligheid
- Doelmatigheid
- Bereikbaarheid

Vrijstaande steigers

De beoordelingseenheid Vrijstaande steigers bestaat uit onderstaande beroepstaken:

- Aluminium rolsteiger
- Vrijstaande steiger (systeem)
- Vrijstaande steiger (buis en koppeling)

Toetsing

De benodigde kennis en inzicht van de beroepstaken wordt door het ROC getoetst met behulp van theorietoetsen. De benodigde praktijkvaardigheden van de beroepstaken wordt getoetst met behulp van een praktijktoets.

Ervaring opbouwen

De leermeester zorgt ervoor dat deelnemer voldoende praktijkervaring kan opbouwen in de bovenstaande beroepstaken. Ook in aanverwante werkzaamheden kan de deelnemer vergelijkbare praktijkervaring opdoen. Zijn er onvoldoende mogelijkheden om praktijkervaring op te bouwen bij het leerbedrijf, dan kan dit ook bij het Opleidingsbedrijf en/of het ROC.

Bij de uitvoering van bovenstaande beroepstaken komt de deelnemer in de praktijk in aanraking met de volgende werkzaamheden:

- Werkvoorbereiden
- Inrichten van de werkplek
- Transporteren van steigeronderdelen
- Maatvoeren
- Monteren van de steiger
- Demonteren van de steiger
- Opslaan van materialen
- Opleveren van de werkplek

De leermeester bepaalt of de deelnemer voldoende praktijkervaring heeft om de praktijktoets af te leggen. Hierbij speelt de bewijslast van de opgebouwde praktijkervaring een belangrijke rol. De bewijslast kan bestaan uit: de urenregistratie, een verslag en/of foto's.

Uitvoering praktijktoets

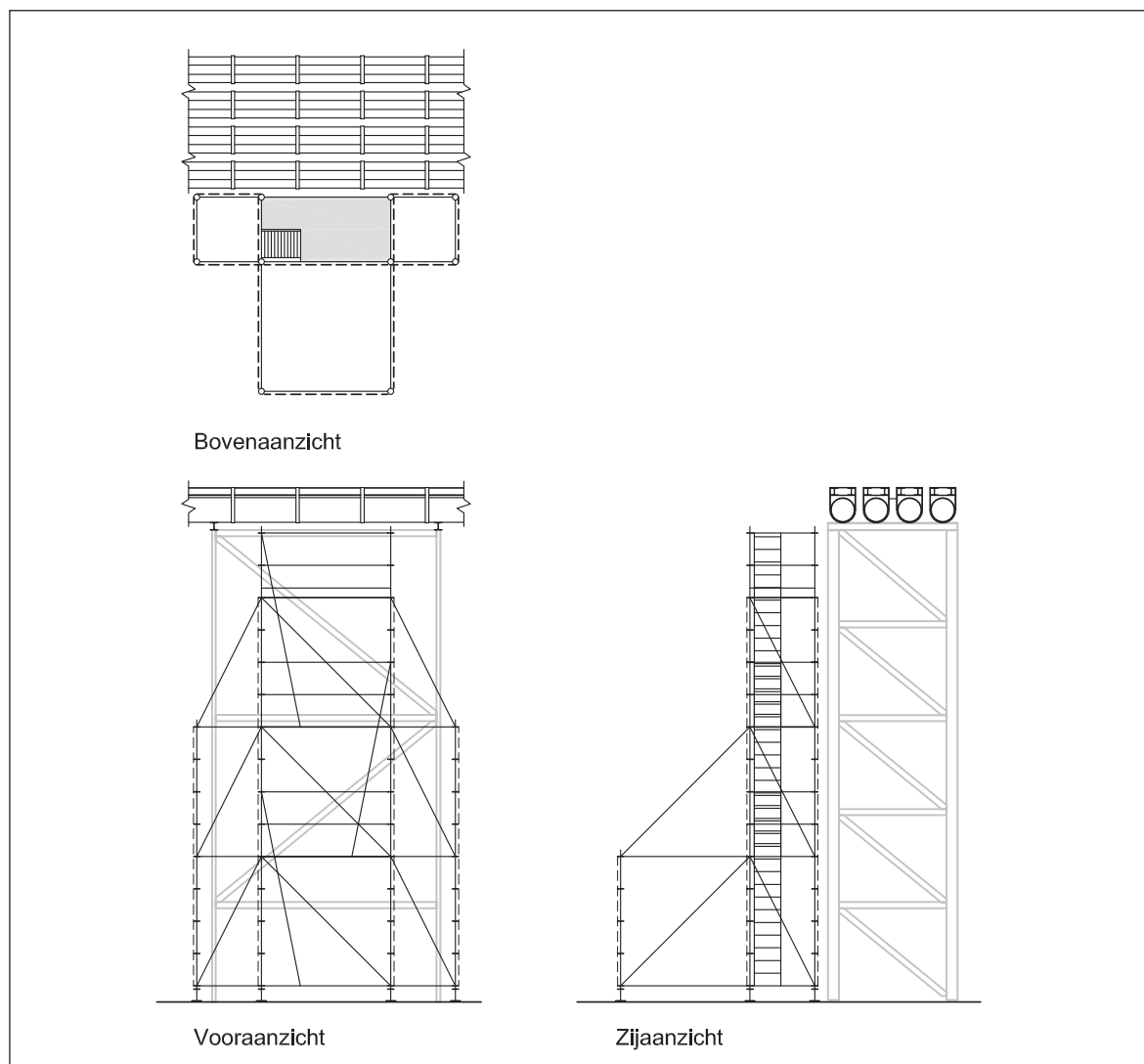
De leermeester bepaalt in welke beroepstaak de deelnemer de praktijktoets gaat maken. De uit te voeren praktijktoets moet voldoen aan het niveau zoals aangegeven in onderstaande voorbeelden en moet minimaal de volgende werkzaamheden bevatten:

- Werkvoorbereiden
- Inrichten van de werkplek
- Maatvoeren
- Monteren van de steiger:
 - Minimale oppervlakte is 2.25 m²
 - Minimale hoogte is 6 m (dus met steunberen en ballast)
 - De steiger wordt gemonteerd aan de hand van een tekening
 - De werkzaamheden worden uitgevoerd in samenwerking met minstens een collega
- Opleveren van de werkplek

Niveau praktijktoets

Voorbeeld 1

Monteren van een vrijstaande steiger met een werkoppervlak.



Aanzichten vrijstaande steiger

Voorafgaand aan de praktijktoets maakt de deelnemer een werkschema(werkvolgorde) en een materiaalstaat. Dit maakt onderdeel uit van de beoordeling.

De beoordeling

De beoordeling van de praktijktoets bestaat uit de onderstaande beoordelingsonderdelen:

Vorbereiding

- Werktekening lezen
- Werkschema
- Materiaalstaat

Algemeen

- Bouwkundig inzicht
- Werkhouding
- Werkt goed samen
- Werktempo

Werkproces

- Inrichten van de werkplek
- Veilig werken en gebruik PBM
- Vaardigheid in montage
- Vaardigheid in demontage

Product

- Sterkte, stijfheid, stabiliteit
- Veiligheid
- Doelmatigheid
- Bereikbaarheid

Ondersteuningsconstructies

De beoordelingseenheid Ondersteuningsconstructies bestaat uit onderstaande beroepstaken:

- Ondersteuningsconstructie voor prefab-elementen
- Ondersteuningsconstructie voor bekisting
- Stutten en stempelen

Toetsing

De benodigde kennis en inzicht van de beroepstaken wordt door het ROC getoetst met behulp van theorietoetsen. De benodigde praktijkvaardigheden van de beroepstaken wordt getoetst met behulp van een praktijktoets.

Ervaring opbouwen

De leermeester zorgt ervoor dat deelnemer voldoende praktijkervaring kan opbouwen in de bovenstaande beroepstaken. Ook in aanverwante werkzaamheden kan de deelnemer vergelijkbare praktijkervaring opdoen. Zijn er onvoldoende mogelijkheden om praktijkervaring op te bouwen bij het leerbedrijf, dan kan dit ook bij het Opleidingsbedrijf en/of het ROC.

Bij de uitvoering van bovenstaande beroepstaken komt de deelnemer in de praktijk in aanraking met de volgende werkzaamheden:

- Werkvoorbereiden
- Inrichten van de werkplek
- Transporteren van steigeronderdelen
- Maatvoeren
- Monteren van de constructie
- Demonteren van de constructie
- Opslaan van materialen
- Opleveren van de werkplek

De leermeester bepaalt of de deelnemer voldoende praktijkervaring heeft om de praktijktoets af te leggen. Hierbij speelt de bewijslast van de opgebouwde praktijkervaring een belangrijke rol. De bewijslast kan bestaan uit: de urenregistratie, een verslag en/of foto's.

Uitvoering praktijktoets

De leermeester bepaalt in welke beroepstaak de deelnemer de praktijktoets gaat maken. De uit te voeren praktijktoets moet voldoen aan het niveau zoals aangegeven in onderstaande voorbeelden en moet minimaal de volgende werkzaamheden bevatten:

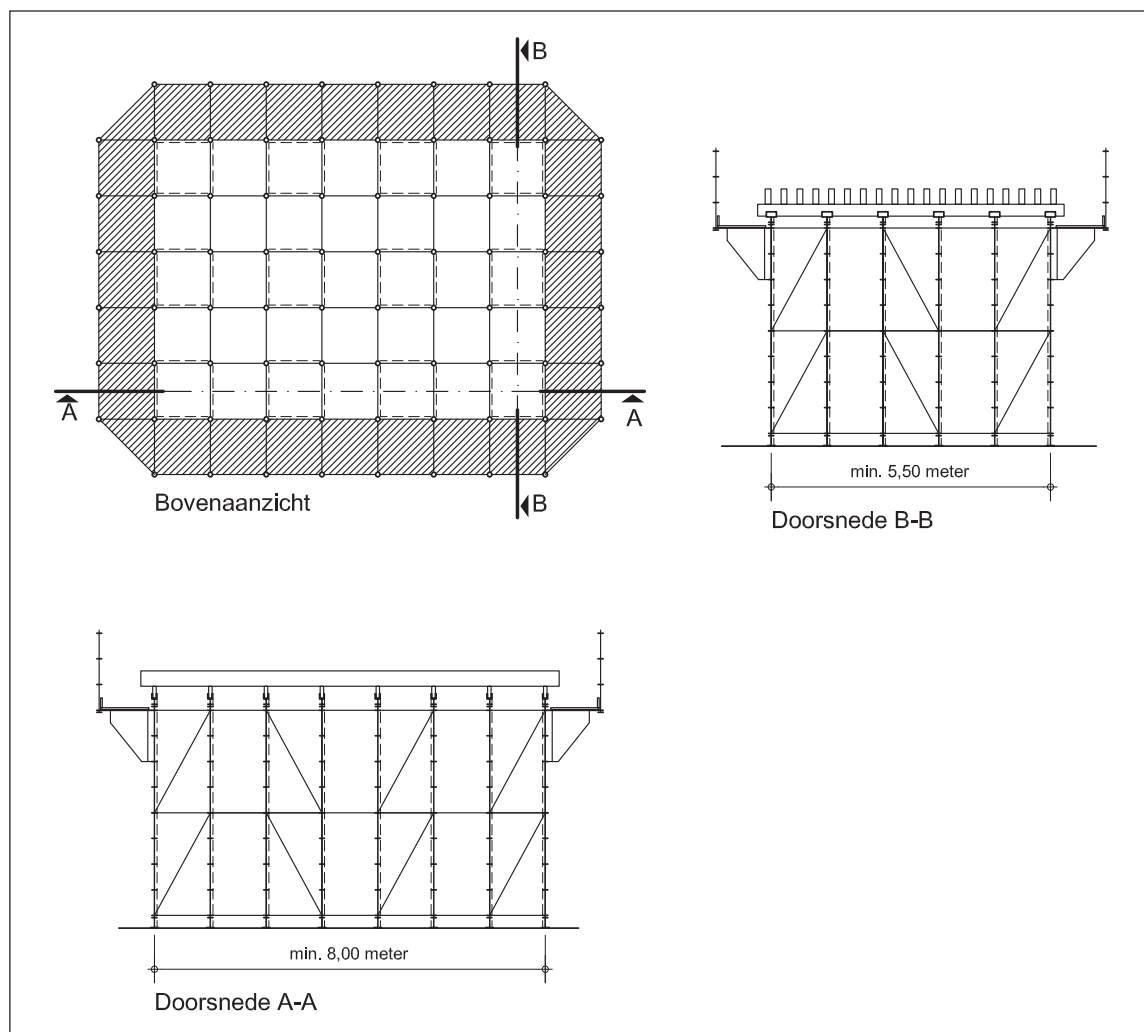
- Werkvoorbereiden
- Inrichten van de werkplek
- Maatvoeren
- Monteren van de constructie
 - Voorzien van onderslagen
 - Minimale breedte 5,5 m
 - Minimale lengte 8 m
 - Voorzien van een omloop
 - De werkzaamheden worden uitgevoerd in samenwerking met minstens een collega
- Demonteren van de constructie
- Opleveren van de werkplek

Niveau praktijktoets

Voorbeeld 1

A Monteren van een ondersteuningsconstructie voor bekisting of voor prefabelementen.

B Demonteren van een ondersteuningsconstructie voor bekisting of voor prefabelementen.



Aanzichten Ondersteuningsconstructies

Voorafgaand aan de praktijktoets maakt de deelnemer een werkschema(werkvolgorde) en een materiaalstaat. Dit maakt onderdeel uit van de beoordeling.

De beoordeling

De beoordeling van de praktijktoets bestaat uit de onderstaande beoordelingsonderdelen:

Vorbereiding

- Werktekening lezen
- Werkschema
- Materiaalstaat

Algemeen

- Bouwkundig inzicht
- Werkhouding
- Werkt goed samen
- Werktempo

Werkproces

- Inrichten van de werkplek
- Veilig werken en gebruik PBM
- Vaardigheid in montage
- Vaardigheid in demontage

Product

- Sterkte, stijfheid, stabiliteit
- Veiligheid
- Doelmatigheid
- Bereikbaarheid

Speciale constructies

De beoordelingseenheid Speciale constructies bestaat uit onderstaande beroepstaken:

- Trappentoren
- Daksteiger
- Valbeveiliging
- Hangsteiger/uitsteeksteiger

Toetsing

De benodigde kennis en inzicht van de beroepstaken wordt door het ROC getoetst met behulp van theorietoetsen. De benodigde praktijkvaardigheden van de beroepstaken wordt getoetst met behulp van een praktijktoets.

Ervaring opbouwen

De leermeester zorgt ervoor dat deelnemer voldoende praktijkervaring kan opbouwen in de bovenstaande beroepstaken. Ook in aanverwante werkzaamheden kan de deelnemer vergelijkbare praktijkervaring opdoen. Zijn er onvoldoende mogelijkheden om praktijkervaring op te bouwen bij het leerbedrijf, dan kan dit ook bij het Opleidingsbedrijf en/of het ROC.

Bij de uitvoering van bovenstaande beroepstaken komt de deelnemer in de praktijk in aanraking met de volgende werkzaamheden:

- Werkvoorbereiden
- Maatvoeren
- Monteren van de constructie
- Opslaan van materialen
- Opleveren van de werkplek

De leermeester bepaalt of de deelnemer voldoende praktijkervaring heeft om de praktijktoets af te leggen. Hierbij speelt de bewijslast van de opgebouwde praktijkervaring een belangrijke rol. De bewijslast kan bestaan uit: de urenregistratie, een verslag en/of foto's.

Uitvoering praktijktoets

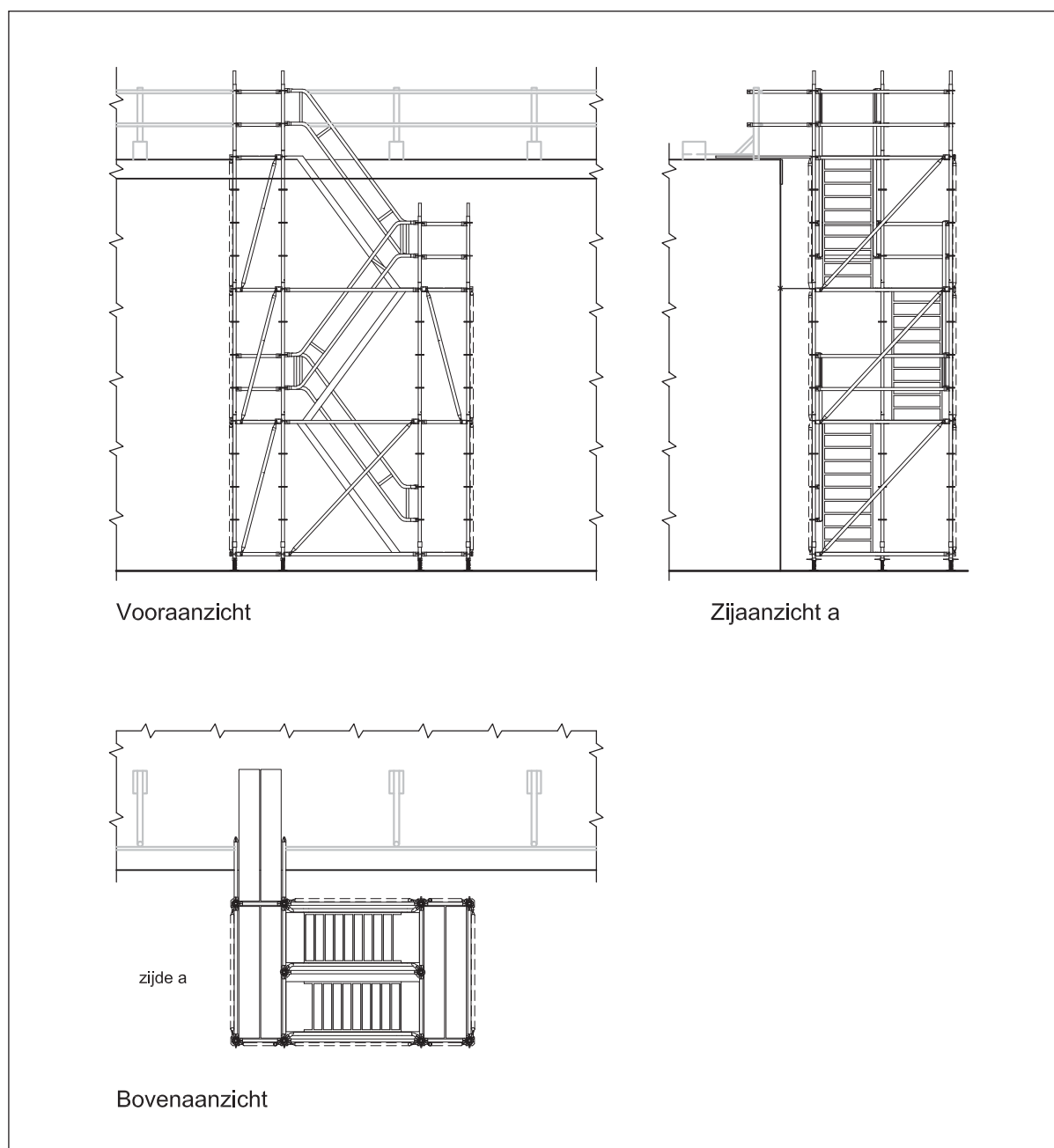
De leermeester bepaalt in welke beroepstaken de deelnemer de praktijktoets gaat maken. De trappentoren is een verplicht onderdeel en van de daksteiger, de valbeveiliging en de hangsteiger/uitsteeksteiger dient de leerling er één te kiezen. De uit te voeren praktijktoets moet voldoen aan het niveau zoals aangegeven in onderstaande voorbeelden en moet (naar keuze) de volgende werkzaamheden bevatten:

- Werkvoorbereiden
- Maatvoeren
- Monteren van de trappentoren:
 - Voorzien van goede op- en afstapmogelijkheid
 - Minimaal 3 slagen
 - 2-zijdig voorzien van leuningwerk
- Monteren van een daksteiger:
 - Bijvoorbeeld rondom een schoorsteen.
 - Basis uit losse pijpen en koppelingen
 - Tweezijdig van de daknok
 - Werkvloer goed toegankelijk
- Monteren van een valbeveiliging:
 - Alternatieve bevestiging van staanders en/of leuningwerk
 - Minimaal 15 m lengte
 - Inclusief demonteren
- Monteren van een hang-/uitsteeksteiger:
 - Aan staalconstructie
 - Voorzien van een vloer van 2 m²
 - Gebruiken van veiligheidsvoorzieningen voor eigen veiligheid
 - Monteren aan de hand van tekening
 - Voorzien van toegang
- Opslaan van materialen
- Opleveren van de werkplek
- De werkzaamheden worden uitgevoerd in samenwerking met minstens een collega

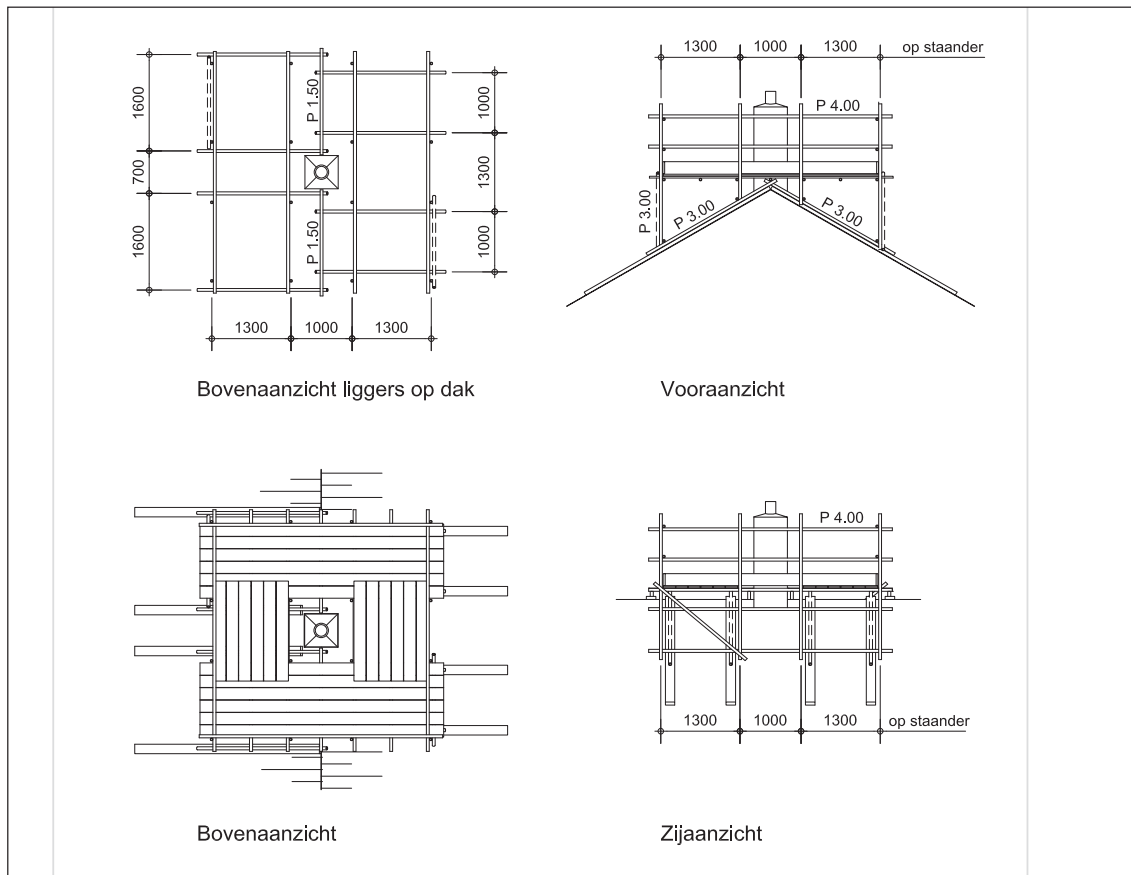
Niveau praktijktoets

Voorbeeld 1

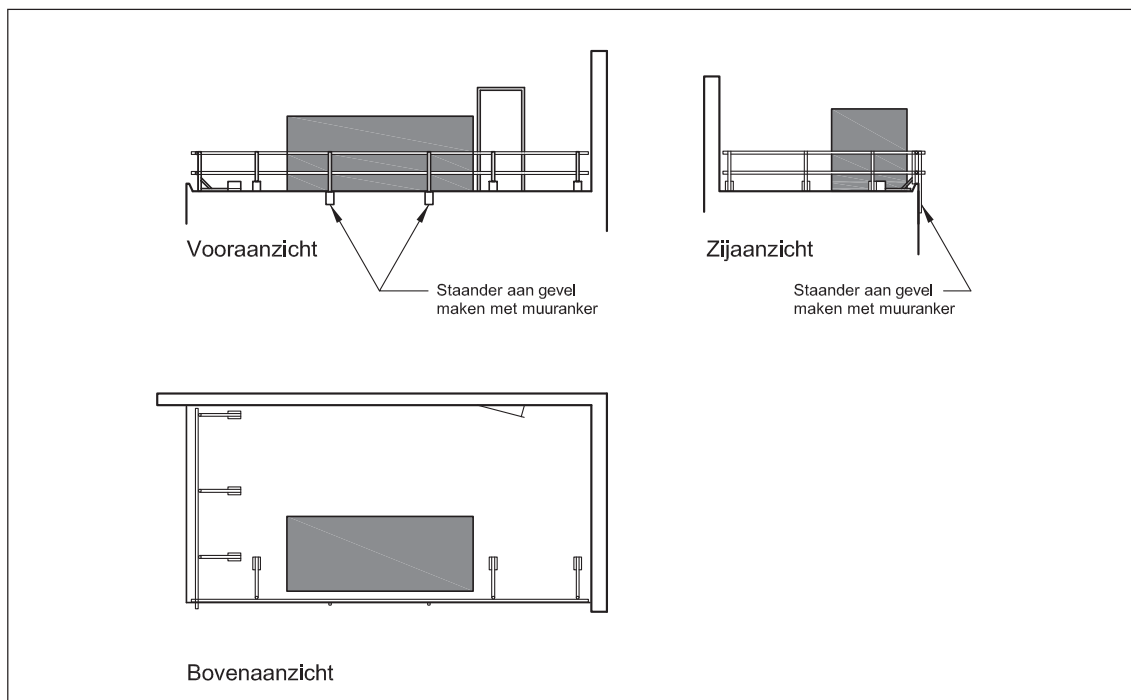
- Een trappentoren monteren (verplicht)
- Een daksteiger (keuze)
- Tijdelijk vervangen van permanente hekwerken of tijdelijke randbeveiliging die niet bevestigd is aan de steiger (keuze).
- Monteren van een hangsteiger aan een staalconstructie, voorzien van een minimale vloer van 2 m² of een steiger vanuit de bestaande bouw voor werkzaamheden aan een bovenliggende gevel (keuze).



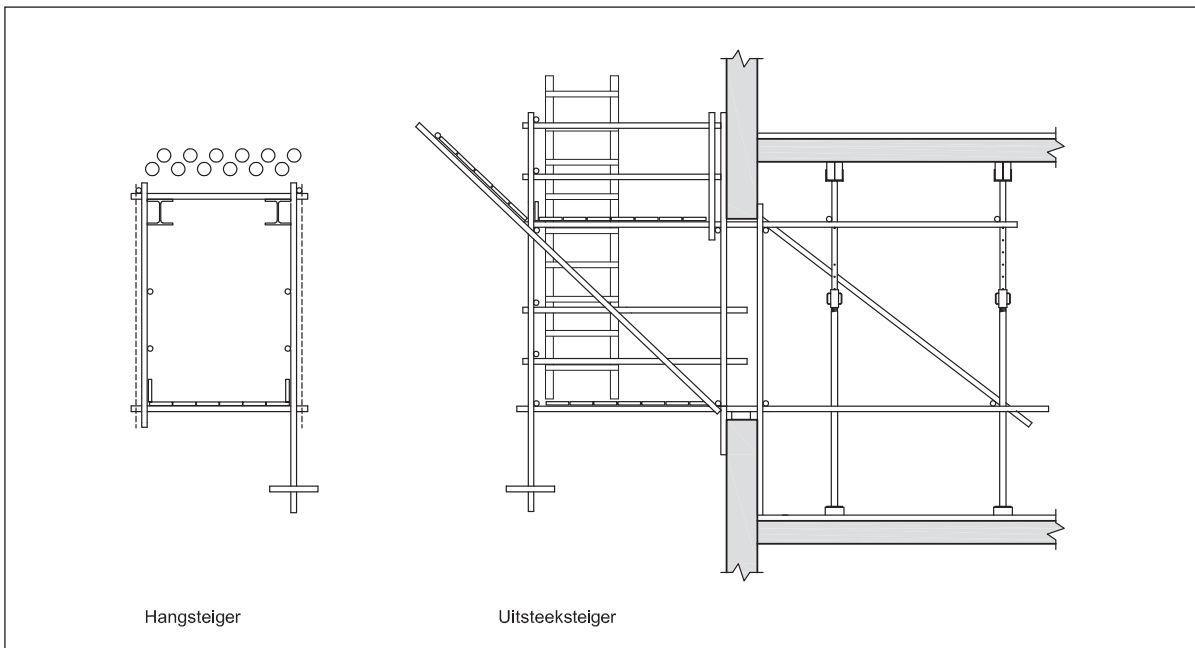
Aanzichten trappentoren



Aanzichten daksteiger



Aanzichten randbeveiliging



Aanzichten hangsteiger/uitsteeksteiger

Voorafgaand aan de praktijktoets maakt de deelnemer een werkschema(werkvolgorde) en een materiaalstaat. Dit maakt onderdeel uit van de beoordeling.

De beoordeling

De beoordeling van de praktijktoets bestaat uit de onderstaande beoordelingsonderdelen:

Vorbereiding

- Werktekening lezen
- Werkschema
- Materiaalstaat

Algemeen

- Bouwkundig inzicht
- Werkhouding
- Werkt goed samen
- Werktempo

Werkproces

- Inrichten van de werkplek
- Veilig werken en gebruik PBM
- Vaardigheid in montage
- Vaardigheid in demontage

Product

- Sterkte, stijfheid, stabiliteit
- Veiligheid
- Doelmatigheid
- Bereikbaarheid

Deze beoordeling is uitgevoerd door:

<input type="radio"/> Leermeester en deelnemer	<input type="radio"/> Instructeur en deelnemer
---	---

De afgelopen periode is er gewerkt aan beroepstaken uit de onderstaande beoordelingseenheid(heden):

<input type="radio"/> 1. Gevelsteigers (systeem)	<input type="radio"/> 3. Vrijstaande steigers	<input type="radio"/> 5. Speciale constructies
<input type="radio"/> 2. Gevelsteigers (buis en koppeling)	<input type="radio"/> 4. Ondersteunings-constructies	

O : Ontwikkelpunt / Had beter gekund V : Op niveau G : Is echt goed geweest

De deelnemer	O	V	G
toont actief en gemotiveerd leergedrag (positieve werksfeer)			
houdt zich aan gemaakte afspraken (komt op tijd etc.)			
stelt zich collegiaal op en werkt op een goede manier samen			
stelt zich sociaal op tegenover anderen			
toont initiatief en doorzettingsvermogen (zelfstandigheid, problemen oplossen)			
toont interesse in het vakgebied			
toont technisch inzicht (tekening lezen, constructief inzicht)			
werkt veilig en gebruikt de vereiste PBM			
gaat zorgvuldig en vaardig om met gereedschap, machines en materieel			
bereidt planmatig het werk voor			
richt de werkplek in volgens instructies en richtlijnen (veilig, efficiënt en werkbaar)			
werkt nauwkeurig			
is vakvaardig in het bewerken en verwerken van materialen			
levert de gevraagde hoeveelheid werk van de juiste kwaliteit (werktempo)			
ruimt op de juiste wijze de werkplek op			
werkt volgens de Richtlijn Steigers			

Opmerkingen / afspraken
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ondertekening

	Leermeester / Instructeur	Deelnemer
Naam
Datum/...../...../...../.....
Handtekening
Pasnummer	

Beoordelingseenheid	De opleiding van de deelnemer is opgedeeld in beoordelingseenheden. De beoordelingseenheden zijn de belangrijkste beroepswerkzaamheden. Elke beoordelingseenheid wordt afgerond met een Praktijkttoets (leerbedrijf), een theorietoets (ROC) en soms een tekentoets (ROC).
Beroepspraktijkvorming (BPV)	Beroepspraktijkvorming is het deel van de opleiding dat bij het leerbedrijf plaatsvindt.
Beroepstaak	Elke beoordelingseenheid is onderverdeeld in verschillende klussen, de beroepstaken. Een voorbeeld: Beoordelingseenheid 1 Gevelsteigers (systeem), bestaat uit vier beroepstaken: monteren van een lichte gevelsteiger (frame), demonteren van een lichte gevelsteiger (frame), lichte gevelsteiger (moduul) en zware gevelsteiger (moduul).
Adviseur Examinering	De adviseur Examinering controleert of de praktijkexaminering van de leerling juist wordt uitgevoerd. De kwaliteit van de praktijktoets en het proces van praktijktoetsing wordt hiermee bewaakt.
Competenties	Competenties bestaan uit vakkennis en –vaardigheden en gedragsaspecten.
(Erkend) Leerbedrijf	Dit is het bedrijf waar de deelnemer zijn beroepspraktijkvorming volgt.
Opleidingsbedrijf	Het opleidingsbedrijf neemt deelnemers in dienst en plaatst deze bij de leerbedrijven. Wanneer nodig leidt het opleidingsbedrijf deelnemers op in de werkplaats.
Portfolio	In het portfolio verzamelt de deelnemer bewijsstukken die laten zien dat hij ervaring heeft in bepaalde beoordelingseenheden en beroepstaken. Mogelijke bewijsstukken zijn: urenregistratie, foto's, reflectieverslagen, beoordelingsformulieren en commentaren van collega's en leermeester.
Praktijkttoets	De praktijktoets is de toets die de deelnemer in opdracht van de leermeester bij het leerbedrijf maakt.

